

UMOWA O ODPLATNOŚCI ZA STUDIA

nr albumu:

W dniu w Gdańsku, pomiędzy **Gdańską Szkołą Wyższą**, 80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 24 B, reprezentowaną przez Prodziekana ds. Kształcenia Zawodowego i Podyplomowego **dr Aleksandra Rezmera** zwaną dalej **Uczelnią**, a

Panią / Panem, zamieszkałym

.....
(adres stałego zameldowania)
nr PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, legitymująca/-ym się dowodem osobistym

seria, nr wydanym przez
zwaną/zwanym dalej **Słuchaczem**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności za studia podyplomowe w zakresie:
BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY.....

2. Ilekroć w umowie użyto określenia „studia” należy przez to rozumieć **2-semestralne** studia podyplomowe.

§ 2.

1. Uczelnia zobowiązuje się zapewnić Słuchaczowi naukę na studiach prowadzonych w trybie niestacjonarnym (zaocznym), zgodnie z planem studiów oraz według zasad określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych GSW, zwanych dalej studiami.
2. W trakcie studiów Uczelnia zobowiązuje się zapewnić: właściwą organizację studiów, wysoki poziom nauczania z przedmiotów objętych programem studiów, kadrę naukowo-dydaktyczną o wymaganych kwalifikacjach, obsługę administracyjną procesu kształcenia i odpowiednią bazę dydaktyczną.
3. Słuchacz zobowiązuje się do: przestrzegania Regulaminu Studiów Podyplomowych GSW, uczestniczenia w zajęciach oraz przystępowania do zaliczeń i egzaminów w terminach określonych przez Uczelnię i terminowego wnoszenia opłat za studia, zgodnie z postanowieniami § 4 umowy.

§ 3.

1. Rok akademicki jest podzielony na dwa semestry: zimowy, rozpoczynający się w październiku każdego roku i letni rozpoczynający się w lutym (marcu) każdego roku. Organizację roku akademickiego wprowadza zarządzeniem Rektor.
2. Umowa zawarta jest na cały okres trwania studiów i ulega rozwiązaniu z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów. W trakcie trwania studiów, rozwiązanie umowy następuje z mocy prawa wyłącznie poprzez złożenie wniosku o skreślenie z listy studentów lub poprzez wydanie prawomocnej decyzji o skreśleniu z listy studentów z powodów innych niż na wniosek Słuchacza.

§ 4.

1. Studia są odpłatne.
2. Wysokość czesnego na **studiach wynosi: 2800,- zł** za dwa semestry studiów. Słuchacz może regulować **czesne w dwóch ratach** w wysokości: **1400 zł** płatne w terminie do: 31 październik 2018r, **1400 zł** płatne w terminie do 28 lutego 2019r,
3. Czesne płatne jest z góry. Datą zapłaty czesnego jest dzień wpływu środków na wskazane konto bankowe.
4. Niewniesienie przez Słuchacza opłat w ustalonych terminach może spowodować skreślenie go z listy słuchaczy. Decyzję w tej sprawie podejmuje Kierownik Studium.
5. W przypadku rezygnacji ze studiów zgłoszonej przez słuchacza w formie pisemnej lub skreślenia z listy słuchaczy, wpłacona kwota czesnego podlega zwrotowi, po potrąceniu odpłatności za zajęcia, które odbyły się do dnia rezygnacji lub skreślenia.
6. Podpisanie umowy przez słuchacza jest równoznaczne z akceptacją wysokości i zasad wnoszenia odpłatności za studia.

§ 5.

Warunkiem rozpoczęcia studiów podyplomowych przez Słuchacza, oprócz zawarcia umowy, jest wpłacenie pierwszej raty czesnego za I semestr studiów lub opłaty semestralnej zgodnie z deklaracją w ankiecie personalnej kandydata).

§ 6.

1. Prawa i obowiązki studenta związane z tokiem studiów określa Regulamin Studiów Podyplomowych GSW.
2. Słuchacz oświadcza, że zapoznał się z obowiązującym Regulaminem Studiów Podyplomowych GSW i zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich zawartych w nim postanowień.

§ 7.

Słuchacz oświadcza, że wszystkie dane dotyczące jego osoby przedstawione w niniejszej umowie i załączonych dokumentach są aktualne oraz, że zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Uczelni o każdej ich zmianie.

§ 8.

1. Rezygnacja z nauki w Uczelni następuje poprzez złożenie przez słuchacza pisemnego wniosku.
2. Słuchacz oświadcza, że w przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy słuchaczy nie będzie żądał zwrotu wpłaconej należności, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 7 umowy oraz że zobowiązuje się uregulować swoje zobowiązania finansowe wobec Uczelni do dnia złożenia wniosku o skreślenie z listy studentów.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy słuchaczy, zwrot dokumentów nastąpi po całkowitym uregulowaniu wszelkich zaległych opłat (według stanu na dzień skreślenia z listy słuchaczy lub rezygnacji ze studiów) i przedstawieniu karty obiegowej.
4. W przypadku ukończenia studiów stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3.
5. W ciągu jednego miesiąca od rozpoczęcia studiów, Uczelnia ma prawo do odstąpienia umowy w przypadku, gdy z powodu zbyt małej ilości słuchaczy, prowadzenie studiów jest nieopłacalne i zostanie podjęta decyzja o zawieszeniu studiów. W tym przypadku Uczelnia zwraca Słuchaczowi wszystkie wniesione przez niego opłaty do Uczelni.

§ 9.

Warunkiem wydania zaświadczenia o studiowaniu i wydania kart egzaminacyjnych jest bieżące rozliczenie się Słuchacza z Uczelnią, tj. nieposiadanie zaległości w bibliotece GSW oraz nieposiadanie zaległości w nauce oraz zaległości finansowych wobec Uczelni.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy, Statutu Gdańskiej Szkoły Wyższej, Regulaminu Studiów Podyplomowych GSW oraz Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

czytelny podpis Słuchacza

podpis i pieczęć Kierownika Studium